

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра черкесской и абазинской филологии

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Трудные вопросы морфологии

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Родной язык и литература; русский язык

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная/заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2024

Составитель: к.ф.н., профессор Пазов С.У.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль): Родной язык и литература: русский язык; ОП ВО, локальными актами КЧГУ.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Наименование дисциплины (модуля) | 2 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 6 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 65.1. |
| Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) | 6 |
| 5.2. Виды занятий и их содержание | 17 |
| 5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий | 17 |
| 5.4. Примерная тематика курсовых работ | 17 |
| 5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости | Ошибка! Залка не определена. |
| 6. Образовательные технологии | 17 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | 18 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций | 18 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины | 22 |
| 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям | 22 |
| 7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) | 23 |
| 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов | 24 |
| 7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров | 29 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса | 30 |
| 8.1. Основная литература: | 30 |
| 8.2. Дополнительная литература: | 31 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) | 31 |
| 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) | 32 |
| 10.1. Общесистемные требования | 32 |
| 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины | 33 |
| 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения | 34 |
| 10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 34 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 35 |
| 12. Лист регистрации изменений | 36 |

1. Наименование дисциплины (модуля)

Трудные вопросы морфологии

Целью изучения дисциплины является:

Углубление и расширение теоретических знаний студентов в области морфологии современного карачаево-балкарского языка; выработка у обучающихся умения ориентироваться в современных теоретических вопросах системы частей речи; выработка умения по уточнению содержания, принципов, методов и форм изучения трудных вопросов морфологии родного языка на функционально-коммуникативной основе;

Для достижения цели ставятся задачи:

- Выработать умения определять лингвистическую природу морфологии родного языка в системе функционирования языка;
- Формировать представления о современных подходах к изучению морфологии, о методах исследования художественных и других текстов;
- Расширить диапазон знаний в области морфологии родного языка, привить навыки научно-исследовательской работы в разделе морфологии родного языка

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудные вопросы морфологии» (Б1.В. ДВ. 06. 02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе, 9 семестра

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
| Индекс | Б1.В. ДВ. 15. 02 |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| Изучение дисциплины «Трудные вопросы морфологии» основывается на знаниях, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин: Родной язык, Введение в тюркологию, Сопоставительное языкознание, История родного языка и др. | |
| Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| Изучение дисциплины «Трудные вопросы морфологии» является необходимой основой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки к защите выпускной квалификационной работы. | |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Трудные вопросы морфологии» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП | Индикаторы достижения компетенций | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|-----------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|-----------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК-1.2 УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, | Знать: задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; Уметь: осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; при обработке |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения Владеть: методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи, возможными вариантами решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса. | ПК-3.1 Анализирует закономерности, принципы и уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, состав дидактические единицы содержания школьных предметов: «Русский язык» (и/или «Родной язык»), «Литература» ПК-3.2 Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся ПК-3.3 Объясняет предметное содержание по русскому (и/или родному) языку и литературе: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения русскому (и/или родному) языку и литературе | Знать: Предметные знания при реализации образовательного процесса; .уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, дидактические единицы содержания предметов по родному языку; Уметь: использовать основы предметных знаний при реализации образовательного процесса; осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся; Владеть: приемами использования основ предметных знаний при реализации образовательного процесса; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения родному языку и литературе |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3 ЗЕТ, 108** академических часа.

| Объём дисциплины | Всего часов | Всего часов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 72 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего) | | |
| Аудиторная работа (всего): | 36 | 6 |
| в том числе: | | |
| лекции | 24 | 2 |
| семинары, практические занятия | 12 | 4 |
| практикумы | не предусмотрено | не предусмотрено |
| лабораторные работы | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Внеаудиторная работа: | | |
| консультация перед зачетом | | |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 60 | 62 |
| Контроль самостоятельной работы | | 4 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен) | экзамен | экзамен |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | | Аудиторные уч. занятия | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | всего | | | | |

| | | | Лек | Пр | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|----|---|------------|-----------------------|
| 1. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 2. | Грамматическая форма и грамматическое средство. Способы выражения грамматических значений в карачаево-балкарском языке | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 3. | Грамматическая категория. Типы грамматических категорий Грамматическая парадигма | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 4. | Части речи. Лексико-грамматические разряды существительных (собственные и нарицательные, конкретно-предметные и собирательные, конкретно-вещественные и единичные, абстрактные). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 5. | Трудные случаи употребления имен существительных. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 6. | Словоизменение имен существительных. Категория числа. Категория принадлежности. Склонение имен существительных. Основные функции и значения падежей | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 7. | Имя прилагательное (значение, морфологические и синтаксические признаки). Лексико-грамматические разряды прилагательных. Морфологические, семантические и словообразовательные особенности прилагательных в карачаево-балкарском языке | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Доклад с презентацией |
| 8. | Словообразование имен прилагательных. Морфологический способ образования имен прилагательных в карачаево-балкарском языке. Образование | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------|--------------------|
| | прилагательных от имен. Образование имен прилагательных от глаголов. Синтаксический способ образования имен прилагательных(прак. р.). | | | | | | |
| | Степени сравнения имен прилагательных. Положительная степень. Сравнительная степень. Превосходная степень. Интенсивная форма имен прилагательных. Уменьшительная степень | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 9. | Наречие как часть речи в карачаево-балкарском языке(значение, морфологические и синтаксические признаки). Семантические разряды наречий. Степени сравнения наречий. | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 10. | Классификация наречий по происхождению, по форме и по значению. Морфологическая структура наречий. Морфологический способ словообразования наречий. Морфолого-синтаксический способ образования наречий. Синтаксический способ образования наречий. Образование наречий путем словосложений. Образование наречий путем сочетания имен с послелогам. Образование наречий путем повторения и удвоения основ. Наречия — устойчивые сочетания. Степени сравнения наречий. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 11. | Местоимение как особый семантический класс слов. Основные функции местоимений в карачаево-балкарском языке. Стилистическое употребление местоимений | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 12. | Местоимение в карачаево-балкарском языке. Личные местоимения. Лично-возвратные местоимения. Указательные местоимения. Вопросительно-относительные местоимения. | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Творческое задание |

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------|---------------------------------|
| | <p>Определительно-отрицательные местоимения. Определительные местоимения. Отрицательные местоимения. Неопределенные местоимения</p> | | | | | | |
| 13. | Словоизменение местоимений (сам. р.). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 14. | Имя числительное в карачаево-балкарском языке : семантика, грамматика, структура. Особенности склонения числительных разных разрядов. Тип связи числительных и существительных. Современные тенденции в употреблении | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 15. | <p>Разряды числительных.</p> <p>Количественные числительные</p> <p>Собирательные числительные</p> <p>Дробные числительные .</p> | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация, письменное задание |
| 16. | <p>Числительные приблизительного счета. Числительное «бир»</p> <p>Разделительные числительные.</p> <p>Порядковые числительные</p> | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 17. | Глагол в карачаево-балкарском языке. Вопрос об объеме и границах глагольной лексемы. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Класс и тип спряжения глагола. Вид глагола. | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 18. | <p>Категория залога в карачаево-балкарском языке (семантическая и морфологическая характеристика). Стилистическое употребление залоговых форм. Залог и переходность. Залог и возвратность. Залог и вид глагола</p> | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 19. | <p>Словообразование в карачаево-балкарском языке. Образование основ глагола от имен.</p> <p>Морфологический способ.</p> <p>Образование основ глагола от глагола. Морфологический способ.</p> | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------|---------------------------------|
| | Залоги. Виды глагола Синтаксический способ образования видовых форм. | | | | | | |
| 20. | Сложные и составные глаголы, перифрастические формы и фразеологизмы. Сложные глаголы, обозначающие произвольные, неожиданные действия. Вспомогательные глаголы, обозначающие начало действия или приступ к нему. Вспомогательные глаголы, обозначающие конец, результат, определенный этап действия, его интенсивность. Вспомогательные глаголы с семантикой пробы действия | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 21. | Аспекты глагола в карачаево-балкарском языке. Аспекты возможности, невозможности, отрицания и вопросительная форм. Неличные функциональные формы глагола . Инфинитив. Причастие. Причастия прошедшего времени. Причастия настоящего времени. Причастия будущего времени. Деепричастие 6 | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 22. | Словоизменение глагола. Спряжение глагола. Основные категории глагола. Категория лица и числа. Лицо. Число. Категория наклонения. Категория времени. Повелительное наклонение. Модальные формы глагола | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Реферат |
| 23. | Причастие как особая глагольная форма. Грамматические категории глагола и прилагательного у причастия. Разряды причастий. Образование причастий. | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация, Письменное задание |
| 24. | Причастие в карачаево-балкарском языке. Причастие прошедшего времени, настоящего времени, | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Презентация |

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------------------|
| | будущего времени (сам. р.) | | | | | | |
| 25. | Деепричастие как особая глагольная форма. Грамматические категории деепричастия. Образование и употребление деепричастий | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 26. | Система служебных слов. Служебные слова и самостоятельные части речи. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 27. | Классификация послелогов. Собственно послелоги. Послелоги, образованные от имен существительных при помощи аффикса -лы. Послелоги, являющиеся по своему образованию глагольными формами. Адвербиализация послеложных конструкций в современном карачаево-балкарском языке. Послеложо-именные слова | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 28. | Междометие. Состав междометий. Звукоподражательные слова. Образоподражательные слова | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 29. | Союзы. Соединительные союзы. Разделительные союзы. Противительные союзы. Подчинительные союзы | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 30. | Частицы. Указательные частицы. Усилительные частицы. Утвердительные частицы. Отрицательные частицы. Вопросительные частицы. Частицы, обозначающие желательность действия. Ограничительные частицы. Определительные (уточнительные) частицы. Частицы-обращения. (сам. р.) | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 31. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| | Всего | 72 | 24 | 12 | 36 | | |

Для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | | всего | Аудиторные уч. занятия | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | | Лек | Пр | | | |
| 1. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 2 | 2 | | | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 2. | Грамматическая форма и грамматическое средство. Способы выражения грамматических значений в карачаево-балкарском языке | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 3. | Грамматическая категория. Типы грамматических категорий Грамматическая парадигма | 4 | | | 4 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 4. | Части речи. Лексико-грамматические разряды существительных (собственные и нарицательные, конкретно-предметные и собирательные, конкретно-вещественные и единичные, абстрактные). | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 5. | Трудные случаи употребления имен существительных. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных | 4 | | | 4 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 6. | Словоизменение имен существительных. Категория числа. Категория принадлежности. Склонение имен существительных. Основные функции и значения падежей | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 7. | Имя прилагательное (значение, морфологические и синтаксические признаки). Лексико-грамматические разряды прилагательных. | 2 | | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |

| | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|------------|--------------------|
| | Морфологические, семантические и словообразовательные особенности прилагательных в карачаево-балкарском языке | | | | | | |
| 8. | Словообразование имен прилагательных. Морфологический способ образования имен прилагательных в карачаево-балкарском языке. Образование прилагательных от имен. Образование имен прилагательных от глаголов. Синтаксический способ образования имен прилагательных(прак. р.). | 6 | | | 6 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 9. | Степени сравнения имен прилагательных. Положительная степень. Сравнительная степень. Превосходная степень. Интенсивная форма имен прилагательных. Уменьшительная степень | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 10. | Наречие как часть речи в карачаево-балкарском языке(значение, морфологические и синтаксические признаки). Семантические разряды наречий. Степени сравнения наречий. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 11. | Классификация наречий по происхождению, по форме и по значению. Морфологическая структура наречий. Морфологический способ словообразования наречий. Морфолого-синтаксический способ образования наречий. Синтаксический способ образования наречий. Образование наречий путем словосложений. Образование наречий путем сочетания имен с послелогами. Образование наречий путем повторения и удвоения основ. Наречия - устойчивые сочетания. Степени сравнения наречий. | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 12. | Местоимение как особый семантический класс слов. Основные функции местоимений в карачаево-балкарском языке. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|---|------------|--------------------|
| | Стилистическое употребление местоимений | | | | | | |
| | Местоимение в карачаево-балкарском языке. Личные местоимения. Лично-возвратные местоимения. Указательные местоимения. Вопросительно-относительные местоимения. Определительно-отрицательные местоимения. Определительные местоимения. Отрицательные местоимения. Неопределенные местоимения | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 13. | Словоизменение местоимений (сам. р.). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 14. | Имя числительное в карачаево-балкарском языке : семантика, грамматика, структура. Особенности склонения числительных разных разрядов. Тип связи числительных и существительных. Современные тенденции в употреблении | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 15. | Разряды числительных. Количественные числительные Собирательные числительные Дробные числительные . | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 16. | Числительные приблизительного счета. Числительное «бир» Разделительные числительные. Порядковые числительные | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 17. | Глагол в карачаево-балкарском языке. Вопрос об объеме и границах глагольной лексемы. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Класс и тип спряжения глагола. Вид глагола. | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 18. | Категория залога в карачаево-балкарском языке (семантическая и морфологическая характеристика). Стилистическое | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|------------|--------------------|
| | употребление залоговых форм. Залог и переходность. Залог и возвратность. Залог и вид глагола | | | | | | |
| 19. | Словообразование в карачаево-балкарском языке. Образование основ глагола от имен. Морфологический способ. Образование основ глагола от глагола. Морфологический способ. Залог. Виды глагола Синтаксический способ образования видовых форм. | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 20. | Сложные и составные глаголы, перифрастические формы и фразеологизмы. Сложные глаголы, обозначающие произвольные, неожиданные действия. Вспомогательные глаголы, обозначающие начало действия или приступ к нему. Вспомогательные глаголы, обозначающие конец, результат, определенный этап действия, его интенсивность. Вспомогательные глаголы с семантикой пробы действия | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 21. | Аспекты глагола в карачаево-балкарском языке. Аспекты возможности, невозможности, отрицания и вопросительная форм. Неличные функциональные формы глагола . Инфинитив. Причастие. Причастия прошедшего времени. Причастия настоящего времени. Причастия будущего времени. Деепричастие | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 22. | Словоизменение глагола. Спряжение глагола. Основные категории глагола. Категория лица и числа. Лицо. Число. Категория наклонения. Категория времени. Повелительное наклонение. Модальные формы глагола | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------------|-----------------------------------|
| 23. | Причастие как особая глагольная форма. Грамматические категории глагола и прилагательного у причастия. Разряды причастий. Образование причастий. | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| 24. | Причастие в карачаево-балкарском языке. Причастие прошедшего времени, настоящего времени, будущего времени (сам. р.) | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 25. | Деепричастие как особая глагольная форма. Грамматические категории деепричастия. Образование и употребление деепричастий | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 26. | Система служебных слов. Служебные слова и самостоятельные части речи. | 4 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| 27. | Классификация послелогов Собственно послелоги. Послелоги, образованные от имен существительных при помощи аффикса –лы. Послелоги, являющиеся по своему образованию глагольными формами. Адвербиализация послеложных конструкций в современном карачаево-балкарском языке. Послеложо-именные слова | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 28. | Междометие. Состав междометий. Звукоподражательные слова Образоподражательные слова | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 29. | Союзы. Соединительные союзы. Разделительные союзы. Противительные союзы. Подчинительные союзы | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 30. | Частицы. Указательные частицы. Усилительные частицы. Утвердительные частицы. Отрицательные частицы. Вопросительные частицы. Частицы, обозначающие желательность действия. Ограничительные частицы. Определительные (уточнительные) частицы. Частицы-обращения. | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|-----------|------------|--------------------|
| | (сам. р.) | | | | | | |
| 31. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| | Контроль | | | | 4 | | |
| | Всего | 72 | 2 | 4 | 60 | | |

5.2.

Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.3.

Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы | Качественные критерии оценивание | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| | | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| УК-1 | | | | | |
| Базовый | Знать: задачу и её базовые составляющие в соответствии с | Не знает задачу и её базовые составляющие в соответствии с | В целом знает задачу и её базовые составляющие в | Знает задачу и её базовые составляющие в соответствии с | |

| | | | | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | заданными требованиями; | заданными требованиями; | соответствии с заданными требованиями; | заданными требованиями; | |
| | Уметь: осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; | Не умеет осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; | В целом умеет осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; | Умеет осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; | |
| | Владеть: методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи | Не владеет методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи | В целом владеет методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи | Владеет методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи | |
| Повышенный | Знать: задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; | | | | В полном объеме знает задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Уметь: осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения</p> | | | | <p>Умеет в полном объеме осуществлять поиск информации, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения</p> |
| | <p>Владеть: методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи, возможными вариантами решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> | | | | <p>Владеет в полном объеме методами и средствами решения задачи при анализе методологических проблем, возникающих при решении задачи; возможными вариантами решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> |
| ПК-3 | | | | | |
| Базовый | <p>Знать: Предметные знания при реализации образовательного процесса.</p> | <p>Не знает предметные знания при реализации образовательного процесса.</p> | <p>В целом знает предметные знания при реализации образовательного процесса.</p> | <p>Знает Предметные знания при реализации образовательного процесса.</p> | |

| | | | | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Уметь: использовать основы предметных знаний при реализации образовательного процесса | Не умеет использовать основы предметных знаний при реализации образовательного процесса | В целом умеет использовать основы предметных знаний при реализации образовательного процесса | Умеет использовать основы предметных знаний при реализации образовательного процесса | |
| | Владеть: приемами использования основ предметных знаний при реализации образовательного процесса | Не владеет приемами использования основ предметных знаний при реализации образовательного процесса | В целом владеет приемами использования основ предметных знаний при реализации образовательного процесса | Владеет приемами использования основ предметных знаний при реализации образовательного процесса | |
| Повышенны й | Знать: уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, дидактические единицы содержания предметов по родному языку | | | | Знать: уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, дидактические единицы содержания предметов по родному языку |
| | Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся | | | | Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся |
| | Владеть: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения родному языку и литературе | | | | Владеть: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения родному языку и литературе |

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Словообразование и словоизменение имен существительных. Аффиксальный способ
2. Трудные случаи употребления имен прилагательных и числительных
3. Имя прилагательное и нормы его употребления: образование и употребление форм степеней сравнения;
4. Имя прилагательное и нормы его употребления, имя числительное и нормы его употребления.
5. Трудные случаи употребления имен числительных
6. Лексико-грамматические разряды имен числительных.
7. Грамматическая категория числа как словоизменяющаяся категория, характеризующаяся номинативной доминантой.
8. Имя числительное и нормы его употребления.
9. Глагол. Трудные случаи употребления карачаево-балкарского глагола: Залоговые формы карачаево-балкарского глагола. Лексико-грамматические разряды глагола.
10. Образование и употребление причастий и деепричастий; категория вежливости в глагольных формах.
11. Словообразование и формообразование залоговых форм в карачаево-балкарском языке
12. Словообразование и формообразование залоговых форм в карачаево-балкарском языке

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)

1. Трудные вопросы морфологии карачаево-балкарского языка.
2. Знаменательные и служебные части речи в их отношении к слову.
3. Принципы классификации частей речи.
4. Морфология как грамматическое учение о слове
5. Слово как объект морфологии
6. Части речи. Трудные случаи употребления имен существительных
7. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
8. Формально совпадающие падежи в карачаево-балкарском языке
9. Грамматические значения. Способы и средства выражения грамматических значений.
10. Грамматические формы.
11. Части речи как грамматические разряды слов. Принципы классификации и система частей речи в к.-б. языкознании.
12. Лексико-грамматические разряды существительных.
13. Формально совпадающие падежи в карачаево-балкарском языке Умение разграничивать формально совпадающие падежи в карачаево-балкарском языке
14. Категория падежа имени существительного. Падежное значение как обязательный и регулярно выраженный элемент значения существительного. Падеж как грамматическая категория с синтаксической доминантой. Разграничение формально совпадающих падежей в карачаево-балкарском языке
15. Основные функции падежей в карачаево-балкарском языке. Притяжательное склонение в карачаево-балкарском языке
16. Падеж как грамматическая категория с синтаксической доминантой. Разграничение формально совпадающих падежей в карачаево-балкарском языке
17. Трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
18. Формально совпадающие падежи в карачаево-балкарском языке
19. Словообразование и словоизменение имен существительных
20. Аффиксальный способ
21. Трудные случаи употребления имен прилагательных и числительных
22. Имя прилагательное и нормы его употребления: образование и употребление форм степеней сравнения;
23. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных
24. Имя прилагательное и нормы его употребления, имя числительное и нормы его употребления.
25. Трудные случаи употребления имен числительных
26. Лексико-грамматические разряды имен числительных.
27. Грамматическая категория числа как словоизменяемая категория, характеризующаяся номинативной доминантой.
28. Имя имя числительное и нормы его употребления.
29. Глагол
30. Трудные случаи употребления карачаево-балкарского глагола: Залоговые формы карачаево-балкарского глагола
31. Лексико-грамматические разряды глагола.
32. Образование и употребление причастий и деепричастий; категория вежливости в глагольных формах.

33. Словообразование и формобразование залоговых форм в карачаево-балкарском языке
34. Словообразование и формобразование залоговых форм в карачаево-балкарском языке
35. Синтагматика наклонений глагола в карачаево-балкарском языке
36. Именное словообразование и формобразование в карачаево-балкарском языке
37. Местоимение
38. Трудные случаи употребления местоимений в карачаево-балкарском языке: склонение личных местоимений.
39. Лексико-грамматические разряды местоимений и наречий.
40. Разряды местоимений по семантическим, синтаксическим, морфологическим признакам
41. Трудные случаи употребления наречий в карачаево-балкарском языке: образование наречий; степени сравнения наречий; Проблемы разграничения имени прилагательного и наречия в карачаево-балкарском языке
42. Разряды местоимений по семантическим, синтаксическим, морфологическим признакам
43. Служебные части речи
44. Трудные случаи употребления служебных частей речи в карачаево-балкарском языке.

Тестовые задания по морфологии

1. Йацапшу ажвакwa йырзацапшта ажва амагІны хъада гІаузырбауа ажва ахъвы запшыа?

1. Асуффикс
2. Апрефикс
3. Апреверб
4. Ацата
5. Ахъатарбага

2. Префикс-хІва йызпхъауа ажва ахъвы хІцІара хъадата йамайа?

1. Йацапшу ажвакwa рпны амагІны хъада гІаунарбитІ
2. Ацата амицтахъ йгылапІ, ажва шІыц гІаннаршитІ, йа ажва аквпшыра апсахитІ
3. Ацата апхъа йгылапІ, ажва амагІны йа аквпшыра апсахитІ
4. Ажва аквта йтагылапІ, азаманхъыз гІвацакwa йрылапІ
5. Ажва ацІыхъва йгылапІ, ажва шІыц гІаннаршитІ

3. Асуффикска рхІцІара хъадакwa гІашвырба

1. Ацата апхъа йгылапІ, ажва амагІны йа аквпшыра апсахитІ
2. Йацапшу ажвакwa рпны амагІны хъада гІаунарбитІ
3. Ажва аквта йтагылапІ, азаманхъыз гІвацакwa йрылапІ
4. Ацата амицтахъ йгылапІ, ажва шІыц гІаннаршитІ, йа ажва аквпшыра апсахитІ
5. Ажва ацІыхъва йгылапІ, ажва шІыц гІаннаршитІ

4. Хъатала, классла, пхъадзарала тшызпсахуа, азаманхъыз йалу апрефикска с, хІ, у, б, шв, й, а, л, р, д йырмагІныйа (йшпарыпхъауа) ?

1. Чыызлара префикс
2. Хъатарбага
4. Заманырбага суффикс
5. Адцалра префикс
6. Тахъырбага

5. Абаза бызшва апны йгІалыркІгІауа ачважвара ахъкwa абгата

йѣагІарбу запшсатырѣа?

1. *Йѣухъыз, чвапшырахъыз, хъызцынхъвы, заманхъыз, алара, ацалара, хІвагахъыз, адхІвалга, шІтражва, ахъвхвыцквa*

2. *Ацалара, хІвагахъыз, адхІвалга, шІтражва, ахъв-хвыцквa, пхъадзарахъыз, хъызцынхъвы*

3. *Йѣухъыз, чвапшырахъыз, хъызцынхъвы, заманхъыз, алара, ацалара, йызквчважвауа, йаквчважвауа, нархъага*

4. *Йѣухъыз, чвапшырахъыз, пхъадзарахъыз, хъызцын-хъвы, заманхъыз, алара, ацалара, хІвагахъыз, адхІвалга, шІтражва, ахъвхвыцквa*

5. *ГІарнахвага, аѣаца, хъызцынхъвы, заманхъыз, алара, ацалара, хІвагахъыз, адхІвалга, шІтражва, ахъвхвыцквa*

6. *ЙѣухъызгІвацала йалу асатыр гІашвырба.*

1. *Сараи, нхара, нхаша, дымгІвайситІ*

2. *Пидза, ла, баргвы, ласы, хъара, хъанта*

3. *Дамыгъа, рымдза, тдзы, апхъага, хъарпхъа*

4. *Йызбаз, йынхаз, ласылас, мъа, мара, цІара*

5. *Хъатиц, рызна, гІва, къатицы, уасчва, дыра*

7. *Йѣухъыз акатегорияквa гІашвырба*

1. *Хъата, класс, пхъадзара*

2. *Чвыра, бергъльыра, пхъадзара, класс*

3. *Адцалра, аңызлара, пхъадзара, алишара*

4. *Ахъысра, ахъымсра, заман, тахъырбага*

5. *АшІыртышыра, ахърыкъъара, закІыра*

8. *Йѣухъызквa рпны шардара пхъадзара гІаузырбауа аффиксквa гІашвырбергъль*

1. *-квa, -чва, -ра, -ргІа, -чваквa, а-*

2. *-квa, -чваквa, -зтын, -рквын, -ма*

3. *-ра, -мкІва, -уа, -квa, -та, -уата*

4. *-ша, -ща, -уата, -ныс, -рныс*

5. *-кІыд, -уацІа, -чваквa, -ра, -зтын*

9. *Чвапшырахъыз ззырхІвауа ачІвыйѣа?*

1. *АпкъыгІви агІанишари йѣу гІазырбауа ажваквa чвапшырахъыз-хІва йрыпхъитІ*

2. *АпкъыгІви агІанишари шпидзу узырбауа ажваквa чвапшырахъыз-хІва йрыпхъитІ*

3. *Ачважвара йахъвыта апкъыгІва шаѣу, ауи ачвапшыра-квпшыра йа йызуу, йгІазлыху, йыззынарху гІаузырѣауа ажваквa чвапшырахъыз-хІва йрыпхъитІ*

5. *Ачважвара йахъвыта апкъыгІва адура-чкІвынра гІаузырбауа ажваквa чвапшырахъыз-хІва йрыпхъитІ*

6. *Ачважвара йахъвыта апкъыгІва йазниуа гІаузырбауа ажваквa чвапшырахъыз-хІва йрыпхъитІ*

10. *Йѣухъызи ачвапшырахъызи йырзацапшу акатегорияквa гІарба*

1. *Ахъысра, ахъымсра, заман, тахъырбага*

2. *Адцалра, аңызлара, пхъадзара, алишара*

3. *Хъата, класс, пхъадзара*

4. *Чвыра, бергъльыра, пхъадзара, класс*

5. *АшІыртышыра, ахърыкъъара, закІыра*

11. *Апхъадзарахъызквa хачІвыта йдырхъѣауала йшпахъырцауа?*

1. *Пхъадазара узырбауа апхъадзарахъызквa, ацтацаца пхъадзарахъызквa, ашага пхъадзарахъызквa, алакІыра пхъадзарахъызквa*

2. *Пхъадазара узырбауа апхъадзарахъызквa, ацтацаца пхъадзарахъызквa, ахъвашара пхъадзарахъызквa, ашага пхъадзарахъызквa, алакІыра пхъадзарахъызквa*

3. Пхъадазара узырбауа апхъадзарахъызква, ацтацаца пхъадзарахъызква, аГанишара пхъадзарахъызква, ахъвашара пхъадзарахъызква, ашага пхъадзарахъызква

4. АлакГыра апхъадзарахъызква, ацтацаца пхъадзарахъызква, ахъвашара пхъадзарахъызква, ашага пхъадзарахъызква, алакГыра пхъадзарахъызква

5. Апхъадзарахъыз алацІаква, ацтацаца пхъадзарахъызква, ахъвашара пхъадзарахъызква, ашага пхъадзарахъызква, алакГыра пхъадзарахъызква

12. Арат апхъадзарахъызква ралащала йырмаГІныйа?

ГІважви хпа, пщынГІважви цба, швкІи хынГІважви пщба

1. Пхъадзарахъыз майрапІ

2. Пхъадзарахъыз алачпапІ

3. Пхъадзарахъыз алацІапІ

4. Ацтацаца пхъадзарахъызпІ

5. АлакГыра пхъадзарахъызпІ

13. Апхъарта апхъага хъызцынхъвыта зъара гвып ГІалнакГІауайа?

1. Хпа: хъатахъызцынхъв, рбага хъызцынхъвы, йбергьлыу хъызцынхъвы

2. Пщба: хъатахъызцынхъв, рбага хъызцынхъвы, йбергьлыу хъызцынхъвы, йбергьлым хъызцын-хъвы

3. Хвба: хъатахъызцынхъв, рбага хъызцынхъвы, йбергьлыу хъызцынхъвы, йбергьлым хъызцын-хъвы, азцІага хъызцынхъвы

4. Цба: хъатахъызцынхъв, рбага хъызцынхъвы, йбергьлыу хъызцынхъвы, йбергьлым хъызцын-хъвы, азцІага хъызцынхъвы, амуыра хъызцын-хъвы

5. Быжъба: хъатахъызцынхъв, рбага хъызцынхъвы, йбергьлыу хъызцынхъвы, йбергьлым хъызцын-хъвы, азцІага хъызцынхъвы, амуыра хъызцын-хъвы, чІвыра хъызцынхъвы

14. Арат ахъызцынхъвква зланакІауа запшгвыпйа?

1. Сара, уара, бара, йара, лара

2. Ахъатахъызцынхъвква

3. Арбага хъызцынхъвква

4. Йбергьлыу ахъызцынхъвква

5. Йбергьлым ахъызцынхъвква

6. АчІвыра хъызцынхъвква

15. Арбага хъатахъызцынхъвква йГІаудырбауа апкъыгІва ахъарара-аргванырала зъара гвыпта йахъырцауайа?

1. ГІвба

2. Хпа

3. Пщба

4. Цба

5. Хвба

Тестовые ключи по морфологии

| | |
|------|-----------|
| | I - 4; |
| II | - 3; |
| III | - 2; |
| IV | - 2; |
| | V - 4; |
| VI | - 3; |
| VII | - 2; |
| VIII | - 1; |
| | IX - 3; |
| | X - 4; |
| | XI - 2; |
| | II - 3; |
| | XIII - 3; |

XIV
XV

- 1;
- 2;
XII - 3;

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний и компетенций (УК-1, ПК-3) студентов

«Трудные вопросы морфологии»:

1. Абыжькви ахларыфкви азакIума?
 - а) йазакIыпI,
 - б) йгъзакIым,
 - в) абыжьква рхIвитI, ахларыфква ргIвитI,
 - г) закIылагъи йгъапщылам.
2. Абыжьква шпахьырцауа?
 - а) быжьхътIы, быжьхъгIва, бжьау,
 - б) быжьтышвт, цIара, дагв,
 - в) быжьхътIы, быжьхъгIва,
 - г) дагв, цIара.
3. АбыжьхъгIваква ргIаншашала йшпахьырцауа?
 - а) быжьтышвт, бжьау,
 - б) быжьтышвт, быжьцIара,
 - в) бжьау, быжьтышвт, быжьдагв,
 - г) быжьдагв, быжьцIара.
4. АбыжьхъгIваква дагвра-цIарарала йшпахьырцауа?
 - а) дагв, цIара,
 - б) дагв, цIара, цIарадза,
 - в) дагв, цIарадза,
 - г) дагв, цIара, бжьау.
5. Ажва злалу ахъква запшыйа?
 - а) префикс, щата, ажвалачпа,
 - б) суффикс, префикс, ажвамайра,

- в) префикс, щата, суффикс,
г) щата, суффикс, ажванахъа.
6. Абаза ажвар злалу ажва гвыпква запшыа?
а) ажвыра зхъыз ажвакви ажва шыцквы,
б) ажвар фонд хъада, ажвыра зхъыз ажваква, ажва шыцквы,
в) ажвыра зхъыз ажвакви асинонимквы,
г) ажва шыцквы антонимквы.
7. Абаза бызшва ачважвара ахъвква:
а) йаъыхъыз, чвапшырахъыз, хъызцынхъвы, бжъагахъыз, штражва, азцгIага,
бжъыргага,
б) хIвагахъыз, хIварахъыз, заманхъыз, пхъадзарахъыз, хъвхвыц, хъвду,
в) алара, ацалара, заманхъыз, хIвагахъыз, хъызцынхъвы, чвапшырахъыз, адхIвалга,
апщылга,
г) йаъыхъыз, чвапшырахъыз, пхъадзарахъыз, хъызцынхъвы, заманхъыз, хIвагахъыз,
адхIвалга, хъвхвыц, штражва.
8. Йаъухъыз акатегорияква?
а) чIвыра, пхъадзара, бергълыра,
б) бергълыра, азцгIара, пхъадзара,
в) чIвыра, пхъадзара, бергълыра, класс,
г) чIвыра, хъата, бергълыра.
9. Ачвапшырахъыз акатегорияква:
а) бергълыра, азцгIара, пхъадзара,
б) чIвыра, пхъадзара, бергълыра,
в) класс, хъата, пхъадзара,
- г) йара йахъазыта кIыдата категория гъамам, йаъухъыз йанацгIайуа йаъухъыз
акатегорияква зымгIава агIвбагъи йацырчIвпI.
10. АпкъыгIава шаргвану гIаузырбауа ахъызцынхъвква гIалкIага:
а) ауи, ани, анат,
б) ари, арат, ауат, ант,
в) ауи, ауат, ауахъауат,
г) ари, арат, арт, арахъарат.
11. Апхъадзарахъызквы ргIаншащала йшпахъырцауа?
а) майра, алачпа, алацIа,
б) майра, алацIа,
в) алачпа, алацIа,
г) пхъадара гIаузырбауа, ацтацаща гIаузырбауа.
12. Апхъадзарахъызквы йгIаудырбауала йшпахъырцауа?
а) пхъадзара гIаузырбауа апхъадзарахъызквы, ацтацаща пхъадзарахъызквы, агIаншара
пхъадзарахъызквы,
б) пхъадзара гIаузырбауа апхъадзарахъызквы, ацтацаща пхъадзарахъызквы, агIаншара
пхъадзарахъызквы, ахъвашара пхъадзарахъызквы, ашага пхъадзарахъызквы,
в) пхъадзара гIаузырбауа апхъадзарахъызквы, ацтацаща пхъадзарахъызквы, агIаншара
пхъадзарахъызквы, бергълыра узырбауа апхъадзарахъызквы,
г) пхъадзара гIаузырбауа апхъадзарахъызквы, ацтацаща пхъадзарахъызквы, агIаншара
пхъадзарахъызквы, цIакIыра узырбауа апхъадзарахъызквы.
13. Щардара пхъадзара гIаузырбауа йаъухъыз асуффикска:
а) - ква, -чва,
б) – ква, -чваква,
в) – чваква, - ргIа, - ра,
г) – ква, –чва, - чваква, - ргIа, - ра.
14. Ахъызцынхъвква йгIаудрбауа апкъыгIава ахъарара-аргванырала зъара гвыпта
йахъырцауайа?

- а) гІвба,
- б) хпа,
- в) пщба,
- г) хвба.

15. Азаманхъыз зъара тахъырбага амайа? Ауат запшквайа?

- а) гІба: тахъызлара, унашва,
- б) хпа: тахъызлара, унашва, швхІаусыгІва,
- в) пщба: тахъызлара, унашва, швхІаусыгІва, мурад,
- г) хвба: рдырра, унашва, швхІаусыгІва, мурад, тахъызлара.

16. Азаманхъыз азаманква:

- а) хІызту, йагІвсыз,
- б) хІызту, йгІайуаш,
- в) хІызту, йагІвсыз, йгІамис,
- г) хІызту, йагІвсыз, йгІайуаш.

17. Азаманхъыз ахъысра-ахъымсрала йшахъырцауа:

- а) йахъысуа азаманхъызкви йахъысуаш азаманхъызкви,
- б) йахъысуа азаманхъызкви йахъымсуа азаманхъызкви,
- в) йахъысуаш азаманхъызкви йахъымсуа азаманхъызкви,
- г) йахъысуаз азаманхъызкви йахъымсуа азаманхъызкви.

18. Йахъымсуа азаманхъызква йахъысуата йызчапуа азаманхъыз категория гІарба?

- а) адцалра (аффикс р-),
- б) ацызлара (аффикска: ц-, ай-, а-ба-),
- в) алшара (аффикс з-),
- г) азычпара йа ачвычпара гІаузырбауа аффикска з-, чв-.

19. Аъаца заманхъызква гІаншара заманхъыз гІархъшахъызщтуа аффикска запшыйа?

- а) - зл(а), - дза, - гвыща,
- б) - л, - х, - зл(а),
- в) - х, - гвыща, - ма,
- г) з-, чв-, -ма.

20. АцхърагІага ачважвара ахъвква:

- а) алара, ацалара,
- б) хІвагахъыз, адхІвалга,
- в) адхІвалга, хъвхвыщ, шІтражва,
- г) адхІвалга, хъвхвыщ, шІтражва, азцІгІага.

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ ПО АБАЗИНСКОМУ ЯЗЫКУ

- 1 – в; 11 – а;
- 2 – в; 12 – б;
- 3 – а; 13 – г;
- 4 – б; 14 – б;
- 5 – в; 15 – г;
- 6 – б; 16 – г;
- 7 – г; 17 – б;
- 8 – в; 18 – а;
- 9 – г; 19 – б;
- 10 – г. 20 – в.

✓ 5 баллов – вставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта);

✓ 4 балла – работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения;

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла – работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» – 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» – от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» – количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» – сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------------|
| Соотношение часов | 0/2 | 1/3 | 1/2 | 2/3 | 1/1 | 3/2 | 2/1 | 3/1 | 2/0 | Соответствие отметки коэффициенту |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------------|

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|-----|------|------|-----|-----|-----|------|------|-----|---------------------|
| лекционных и практических занятий | | | | | | | | | | |
| Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке | 1,5 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | «зачтено» |
| | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | «удовлетворительно» |
| | 2 | 1,75 | 1,65 | 1,6 | 1,5 | 1,4 | 1,35 | 1,25 | - | «хорошо» |
| | 3 | 2,5 | 2,3 | 2,2 | 2 | 1,8 | 1,7 | 1,5 | - | «отлично» |

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

а) основная учебная литература:

1. Аристава Ш. К., Ариба Н. В. И др. Грамматика абхазского языка. Т. 1. - Сухум, 2014. - 448 с. - на абх. аз.
2. Гагиев И. И. Синтаксис простого предложения в абазинском языке. Дисс. д. филол.н. - М., 2000.
3. Климов Г.А. Введение в кавказское языкознание. - Махачкала: ИЯЛИ ДНЦ РАН, 2007,-248с.
4. Клычев Р. Н. Абазинский литературный язык. Поиски и находки. - Карачаевск: КЧГУ, 2000.
5. Ломтатидзе Кетеван. Абазинский язык. (Краткое обозрение). - Универсали, 2006. - 210с.
6. Пазов С.У. Хасароков Б. М. Методическое пособие к учебнику «Абазинский язык» 9 класс. Черкесс 2020
7. Чикобава Арн. Введение в ибериско-кавказское языкознание. - Тбилиси: Универсал, 2010. - 343с.
8. Чикобава Арн. Проблема простого предложения в грузинском языке.
1. Подлежащее и дополнение в древнегрузинском языке. (Материалы по методологии чешскому имманентизму) // А. С. Чикобава. Труды. Т. I Тбилиси: ТГУ, 2010. С. 249-630. На груз. яз. Резюме на рус. яз.
9. Шхаева-Баталова Е. М. Теория и методика обучения родному (абазинскому) языку. Учебное пособие. - Карачаевск, 2014.

10. Шхаева-Баталова Е. М. Абазино - русский словарь омонимов. - Карачаевск, 2013.

б)дополнительная учебная литература:

1. Абазины. Историко-этнографический очерк. Черкесск 1989
2. Абхазский биографический словарь. - Москва - Сухум: АБИГИ, 2015
3. Амичба С. А. Вопросы абхазско-абазинских языков. Т. III. - Сухум: АГУ, 2013. - 304 с.
4. Гюлденштедт И. А. Путешествие по Кавказу в 1770-1773 гг. - СПб.: Петербургское Востоковедение, 2002. - 512 с.
- 5.Клычев Р. Н. Краткий грамматический очерк абазинского языка //Клычев Р. Н. Абазинский литературный язык. Поиски и находки. Карачаевск: КЧГУ, 2000. С. 119-155.
6. Пазов С. У. К вопросу о главных и второстепенных членах предложения в абзиском языке //Вестник Пятигорского государственного университета, №2/2010.Пя-ти-горск: ПГЛУ, 2010. С. 56-60.
7. Пазов С. У. Особенности квалификации статуса главных членов предложения в абазинском языке //Табуловские чтения /Материалы международной научно-практической конференции. Карачаевск: КЧГУ, 2019. С. 14-60.
8. Пазов С. У., Шнахова З. К. Методическое пособие к учебнику «Абазинский язык» 8 класс. Черкесс 2020
9. Табулова Н. Т. Грамматика абазинского языка. Фонетика и морфология. - Черкесск:Карачаево-Черкесское отделение Ств. кн. изд-ва, 1976. – 352 с2013.
9. Методические указания

8.3. Ресурсы ЭБС.

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <http://www.diss.rsl.ru/>
 ЭБС «IQlib» (ООО «Интегратор авторского права») <http://IQlib.ru>
 ЭБС «КнигаФонд» (ООО «Центр цифровой дистрибуции») <http://www.knigafund.ru>
 ЭБС издательства «Лань» <http://www.e.lanbook.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция | Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой. |
| Практические занятия | Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др. |
| Контрольная работа | Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками. |
| Реферат | Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа. |
| Коллоквиум | Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и |

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Интернет-ресурсами. |
| Самостоятельная работа | Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию. |

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 2021 / 2022 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г. | с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г. |
| | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года. | Бессрочный |
| 2021 /2022 учебный год | Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/ | Бессрочный |
| 2021 / 2022 Учебный год | Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно. | Бессрочно |

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 2, ауд. 32.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для занятий по практической подготовке.

Специализированная мебель: столы, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

1. Ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Технические средства обучения: ноутбук с подключением к сети «Интернет»

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная.

2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

3. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2617020310350323790), с 02.03.2017 г. по 02.03.2019 г.

4. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 г. по 02.03.2021 г.

5. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 г. по 04.03.2023 г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.

3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.

4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.

5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.

6. Kaspersky Endpoint Security (OE26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.

8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информио».

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преимущество систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций,

нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

Лист изменений в РПД

| Изменение | Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений | Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения | Дата введения изменений |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p> <p>2. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.</p> <p>3. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г.</p> <p>4. Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.</p> | | <p>29.05.2024г.,</p> <p>протокол № 8</p> | <p>30.05.2024г.,</p> |

Примечание: информация для внесения сведений в Лист изменений для 2-х - 5-х курсов.